



Мониторинг выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер

Автор: Administrator

04.05.2018 13:51 - Обновлено 04.05.2018 14:54

Акт МОНИТОРИНГА выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер	
Ершова Светлана Алексеевна – заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Светловский городской округ» детского сада № 7 «Отонекс»	
1) Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Светловский городской округ» детского сада № 7 «Отонекс» замещающего должность, указанную в пункте 1 (приказ № 20 к от 01.04.2014 г. прилагается к акту)	Участие в сфере бизнеса и предпринимательской деятельности, владение долями, пакетами, акциями в уставных капиталах коммерческих и некоммерческих организаций, других видах деятельности и т.д.
2) Полномочия: 3.1) - 3.2) - 3.3) полномочия заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе муниципального учреждения, (должностная инструкция зам. зав по УВР.)	1) свое участие – нет 2) участие супруги (супруга) – нет 3) участие близких родственников – родителей, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей, супругов и супругов детей (и другие лица в соответствии с ч. 2 ст. 25 ФЗ «О противодействии коррупции» - отсутствует 4) аффилированность – отсутствует 5) в доверительное управление не передавалось за отсутствием таковой 6) наличие родственником (с указанием должности) в той же организации (структуре), подведомственном учреждении (предприятии), в организациях в отношении которых осуществляются функции руководства, управления, государственного (муниципального) контроля и регулирования, лицензирования, квортинирования, тарифного регулирования и т.д. - не имеется конфликт интересов отсутствует
Выводы: (указать один из вариантов)	
Принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта:	
Оценка результатов принятых мер: (указать один из вариантов и являются ли меры достаточными)	
Направлено уведомление комиссии	
30.03.2018 г.  С.А. Ершова	

Акт МОНИТОРИНГА выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер	
Матяж Наталья Юрьевна-главный бухгалтер Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования "Светловский городской округ"- детский сад №7 "Отонекс"	
1) Главный бухгалтер 2) Полномочия и компетенция лица замещающего должность, указанную в пункте 1 (выписка прилагается к акту) 3) Полномочия: 3.1) - 3.2) - 3.3) полномочия главного бухгалтера согласно уставу, трудовому договору, должностной инструкции	Участие в сфере бизнеса и предпринимательской деятельности, владение долями, пакетами, акциями в уставных капиталах коммерческих и некоммерческих организаций, других видах деятельности и т.д. 1) свое участие-нет 2) участие супруги (супруга)-нет 3) участие близких родственников – родителей, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей, супругов и супруги детей (и другие лица в соответствии с ч. 2 ст. 25 ФЗ «О противодействии коррупции» - нет 4) аффилированность-отсутствует 5) в доверительное управление не передавалось за отсутствием таковой 6) наличие родственником (с указанием должности) в той же организации (структуре), подведомственном учреждении (предприятии), в организациях в отношении которых осуществляются функции руководства, управления, государственного (муниципального) контроля и регулирования, лицензирования, квортинирования, тарифного регулирования и т.д. - не имеется конфликт интересов отсутствует
Выводы: (указать один из вариантов)	
Принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта:	
Оценка результатов принятых мер: (указать один из вариантов и являются ли меры достаточными)	
Направлено уведомление комиссии	
30.03.2018  Н.Ю.Матяж	

Мониторинг выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер

Автор: Administrator

04.05.2018 13:51 - Обновлено 04.05.2018 14:54

Акт МОНИТОРИНГА выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер	
Иванс Людмила Ивановна - руководитель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Муниципального образования «Светловский городской округ» детского сада № 7 «Огонек»	
1) Заведующая муниципальным автономным дошкольным учреждением муниципального образования «Светловский городской округ» детский сад № 7 «Огонек» 2) Полномочия и компетенция лица, замещающего должность, указанную в пункте 1 (распоряжение № 71 -р-н от 07.09.2001 г. прилагается к акту) 3) Полномочия: 3.1. - 3.2) - 3.3) полномочия руководителя муниципального учреждения, закрепленные в Уставе МАДОУ МО «СТО» д.с № 7 «Огонек» в разделе IV п.4.3-п.4.4 (утвержден Постановлением администрации МО «СТО» № 1340 от 21.12.2015 г.) (выписка прилагается к акту)	Участие в сфере бизнеса и предпринимательской деятельности, владение долями, паями, акциями в уставных капиталах коммерческих и некоммерческих организаций, других видах деятельности и т.д. 1) свое участие - нет 2) участие супруги (супруга) - нет 3) участие близких родственников - родителей, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей, супругов и супруги детей (и другие лица в соответствии с ч. 2 ст.25 ФЗ «О противодействии коррупции» - отсутствует 4) аффилированность - отсутствует 5) в доверительное управление не передавалось за отсутствием таковой должности) в той же организации (структуре), подведомственном учреждении (предприятии), в организациях в отношении которых осуществляются функции руководства, управления, государственного (муниципального) контроля и регулирования, лицензирования, квотирования, тарифного регулирования и т.д. - не имеется конфликт интересов отсутствует
Выводы: (указать один из вариантов)	
Принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта:	
Оценка результатов принятых мер: (указать один из вариантов и являются ли меры достаточными)	
Направлено уведомление комиссии	

30.03.2018 г.

 Л.И.Иванс

Акт МОНИТОРИНГА выявления, предотвращения конфликта интересов и принятых мер	
Стежжина Юлия Игоревна - заместитель заведующего по хозяйственной части муниципальной части муниципального образования «Светловский городской округ» детского сада № 7 «Огонек»	
1) Заместитель заведующего по хозяйственной части муниципального автономного дошкольного учреждения муниципального образования «Светловский городской округ» детский сад № 7 «Огонек» 2) Полномочия и компетенция лица, замещающего должность, указанную в пункте 1 (приказ № 82 к от 15.07.2016 г. прилагается к акту) 3) Полномочия: 3.1. - 3.2) - 3.3) полномочия заместителя заведующего по хозяйственной части муниципального учреждения, (должностная инструкция зам. зав по АХЧ)	Участие в сфере бизнеса и предпринимательской деятельности, владение долями, паями, акциями в уставных капиталах коммерческих и некоммерческих организаций, других видах деятельности и т.д. 1) свое участие - нет 2) участие супруги (супруга) - нет 3) участие близких родственников - родителей, детей, братьев, сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей, супругов и супруги детей (и другие лица в соответствии с ч. 2 ст.25 ФЗ «О противодействии коррупции» - отсутствует 4) аффилированность - отсутствует 5) в доверительное управление не передавалось за отсутствием таковой должности) в той же организации (структуре), подведомственном учреждении (предприятии), в организациях в отношении которых осуществляются функции руководства, управления, государственного (муниципального) контроля и регулирования, лицензирования, квотирования, тарифного регулирования и т.д. - не имеется конфликт интересов отсутствует
Выводы: (указать один из вариантов)	
Принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта:	
Оценка результатов принятых мер: (указать один из вариантов и являются ли меры достаточными)	
Направлено уведомление комиссии	

30.03.2018 г.

 Ю.И. Стежжина